

Urbroj: 3-M/25  
Koprivnica, 10.1.2025.

## OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA ŽUPANIJSKE MATIČNE RAZVOJNE SLUŽBE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE U 2025. GODINI

### STANJE ŽUPANIJSKE MREŽE NARODNIH KNJIŽNICA (31.12.2024.)

*=100% jedinica lokalne samouprave u Županiji pokriveno uslugama narodnih knjižnica /bibliobusa*

- na području ukupno 25 jedinica lokalne samouprave (3 grada i 22 općine) u Koprivničko-križevačkoj županiji djeluju 4 knjižnice + 21 općina s uslugama bibliobusa:
- 3 gradske knjižnice (Koprivnica, Križevci, Đurđevac)
- 1 općinska knjižnica (Virje)
- 2 pokretne knjižnice (u sklopu knjižnica u Koprivnici i Križevcima) s uslugom u 21 općini

### STANJE ŽUPANIJSKE MREŽE ŠKOLSKIH KNJIŽNICA (31.12.2024.)

- u KKŽ djeluje ukupno 35 školskih knjižnica: od toga 27 knjižnica u OŠ i 8 knjižnica u SŠ
- 2 bibliobusa (koprivnički i križevački) pružaju usluge u matičnim i područnim školama na području 21 općine u Županiji te u prigradskim područjima udaljenima od knjižnica

### PRIORITETI rada ŽMRS U 2025. GODINI:

1. Županijska mreža narodnih knjižnica
  - koordinacija i savjetodavno sudjelovanje u organizaciji i provođenju rada s novim bibliobusima u Bibliobusnim službama u Koprivnici i Križevcima te planiranje nove Bibliobusne službe u Đurđevcu
  - nova knjižnica u Koprivnici – nastavak pripreme projektne dokumentacije i početak radova
2. Školske knjižnice

Provođenje redovitih stručnih nadzora u školskim knjižnicama u Županiji te komunikacija s ravnateljima i osnivačima škola, s ciljem utvrđivanja stanja i dostizanja knjižničnih standarda radi unapređenja rada školskih knjižnica.

### REDOVNI POSLOVI:

#### 1. PRIKUPLJANJE PODATAKA

- prikupljanje i analiza podataka o aktualnom stanju i stupnju ostvarivanja standarda u **narodnim knjižnicama i bibliobusima** (edukacija, koordinacija i kontrola te savjetodavna i praktična pomoć knjižnicama kod unosa statističkih podataka u online bazu NSK; dodatno prikupljanje podataka koji se ne unose online, izrada analiza stanja i trendova)
- prikupljanje i analiza podataka o aktualnom stanju i stupnju ostvarivanja standarda u **školskim knjižnicama** (edukacija, koordinacija i kontrola te savjetodavna i praktična pomoć knjižnicama kod unosa statističkih podataka u online bazu NSK; dodatno prikupljanje podataka koji se ne unose online, izrada analiza stanja i trendova)
- izvještavanje nadležnih službi o stanju i djelatnosti knjižnica, ostvarenim rezultatima i trendovima

#### 2. POTICANJE RAZVOJA, UNAPREĐENJE STRUČNOG RADA I STRUČNI NADZOR

- suradnja s narodnim i školskim knjižnicama u razvoju pokretnih knjižničnih usluga u Županiji koje pružaju dva bibliobusa; priprema planova za uvođenje trećeg bibliobusa

- suradnja i koordinacija s narodnim knjižnicama i bibliobusima u Županiji u projektu poticanja čitanja od najranije dobi *Knjige za bebe*: program se provodi od 1999. godine, a sastoji se od darivanja svih novorođenih beba u koprivničkom rodilištu prvom slikovnicom i promotivnim materijalima za poticanje čitanja te besplatnim članstvom u knjižnicama. Matična služba koordinira suradnju s narodnim knjižnicama i bibliobusima u Županiji vezano za učlanjivanje beba u knjižnice i distribuciju promotivnog materijala za djecu rođenu izvan Koprivnice, koja žive na području Županije.
- suradnja i koordinacija s narodnim i školskim knjižnicama u ostalim projektima i kampanjama poticanje čitanja – npr. *Čitaj mi, I ja želim čitati, Rođeni za čitanje* i drugima.
- suradnja s narodnim i školskim knjižnicama u Županiji - promocija i zagovaranje knjižnica i čitanja: osmišljavanje i provođenje zajedničkih programa s ciljem promoviranja čitanja i knjižnica (programi za javnost - dani otvorenih vrata knjižnica i bibliobusa, sajmovi knjiga, distribucija županijskih tiskanih promotivnih materijala o knjižnicama, administriranje FB stranice Županijske matične razvojne službe i drugi)
- redoviti stručni nadzor i savjetodavna podrška i stručna pomoć u radu knjižnica

#### ■ NARODNE KNJIŽNICE (4 knjižnica i 2 bibliobusa)

- praćenje rada, koordinacija aktivnosti, stručno usavršavanje, praktična i savjetodavna pomoć u radu, promidžbene aktivnosti (svakodnevno - osobno, e-mailom i telefonom)
- stručni posjeti narodnim (gradskim i općinskim) knjižnicama i bibliobusnim službama - minimalno po jednom godišnje svakoj knjižnici i bibliobusu
- stručni nadzor – plan: 1 knjižnica godišnje (Gradska knjižnica "Franjo Marković" Križevci)
- stručni sastanci ravnateljica narodnih knjižnica (min. 2 sastanka tijekom godine)
- stalno stručno usavršavanje zaposlenika
  - **BIBLIOBUSNE SLUŽBE (2 bibliobusne službe – Koprivnica i Križevci)**
    - praćenje rada i stručna suradnja u unapređivanju djelatnosti i usluga te mreže stajališta
    - planiranje nove Bibliobusne službe u okviru Gradske knjižnice Đurđevac
    - obilježavanje 9. lipnja – Dana hrvatskih bibliobusa – zagovaranje pokretnih knjižnica
    - stalno stručno usavršavanje djelatnika u svrhu unapređenja djelatnosti
    - poticanje suradnje i promidžba pokretnih knjižnica u javnosti

#### ■ ŠKOLSKE KNJIŽNICE (35 knjižnica – 27 OŠ, 8 SŠ)

- stručna podrška i unapređenje rada školskih knjižnica – savjetodavno i praktično
- edukacija na različite stručne teme – uživo i online – prema potrebi
- suradnja sa Županijskim stručnim vijećem školskih knjižničara u stalnom stručnom usavršavanju knjižničara - sudjelovanje s izlaganjima u stručnim skupovima ŽSV-a školskih knjižničara i ravnatelja škola
- stručni nadzori i posjeti šk. knjižnicama (minimalno 10 posjeta, od toga 5 nadzora)
- stručni sastanci sa šk. knjižničarima osnovnih i srednjih škola (prema potrebama)
- organizacija i provođenje zajedničkih projekata sa školama s ciljem poticanja čitanja
- praćenje rada i unapređivanje usluga te mreže stajališta bibliobusa u školama i vrtićima
- poticanje suradnje i promidžba usluga bibliobusa za škole i vrtiće u javnosti

### 3. EDUKACIJA I ANIMACIJA

#### Stručni skupovi i radionice – organizacija programa za knjižničare:

- stručni skupovi za knjižničare s područja županije, prema potrebi (online statistika itd..) – webinar ili uživo (min. 1)
- organizacija minimalno 2 programa stručnog usavršavanja u suradnji s CSSU-om

#### Stručna izlaganja voditeljice ŽMRS :

- priprema izlaganja na stručne teme za stručne skupove, konferencije i sl., za potrebe stručnih sastanaka na nivou Županije i šire, te za stručne skupove (min. 2)

### Stručno usavršavanje knjižničara i praćenje djelatnika u knjižnicama

- organizacija stručnih usavršavanja u suradnji s CSSU za knjižničare u Županiji
- individualna edukacija knjižničara - prema potrebama
- mentorstvo - praćenje djelatnika na stručnom osposobljavanju i studenata knjižničarstva na praksi (izrada programa, koordinacija realizacije, praćenje, izvješća, ocjene);
- obučavanje volontera u knjižnici, studenata na odrađivanju korisnog rada u zajednici, itd. – prema potrebama
- viša zvanja, stručni ispiti, dodiplomski studij – konzultacije, literatura - prema potrebama

### Upiti na stručne teme te knjižnična i srodna istraživanja

- rad voditeljice ŽMS kao recenzenta članaka u stručnoj periodici i drugih stručnih izdanja
- suradnja u istraživanjima, diplomskim i doktorskim radovima, studentskim seminarima, istraživanjima sekcija i komisija HKD-a i sličnim projektima (prema potrebi)
- stručne konzultacije i savjetodavna pomoć u različitim pitanjima rada drugih knjižnica (prema potrebi) te suradnja s voditeljima matičnih županijskih razvojnih službi s područja Hrvatske (kontinuirano)

### Nacionalne kampanje i projekti:

- suradnja i koordinacija te distribucija informacija, npr. Knjige za bebe, Čitaj mi, I ja želim čitati!, Rođeni za čitanje i dr.

## 4. INFORMATIZACIJA U KNJIŽNICAMA

- poticanje razvoja računalnih programa u knjižnicama i razmjene podataka
- poticanje uvođenja i pružanja različitih knjižničnih usluga na daljinu
- poticanje digitalizacije zbirki i sudjelovanja u projektima digitalizacije
- edukacija i stručno-savjetodavna pomoć knjižnicama i knjižničarima

## 5. IZGRADNJA I OPREMANJE KNJIŽNICA

- Poslovi vezani uz izgradnju ili adaptaciju novih ili postojećih prostora za knjižnice (pregled prostora ako već postoji, suradnja u pripremi programskih zadataka i idejnih rješenja, izrada prijedloga organizacije prostora, praćenje izvođenja radova, savjetodavna suradnja u kontaktu sa knjižnicama, osnivačima - financijerima, arhitektima, izvođačima radova i proizvođačima opreme – prema potrebanama i zahtjevima investitora itd.)
  - Koprivnica – pripreme za novu gradsku knjižnicu – u suradnji s Gradom Koprivnica – idejni projekt i ostali potrebni projekti, pripreme za početak gradnje
  - narodne i školske knjižnice, osobito u slučaju gradnje novih zgrada ili preseljenja knjižnica – prema potrebi

## 6. NABAVA, OBRADA I ZAŠTITA KNJIŽNIČNE GRAĐE U NARODNIM KNJIŽNICAMA

- stručna pomoć i upute kod revizija i otpisa u knjižnicama te u pitanjima obrade građe
- pregled dokumentacije o revizijama i popisa građe predložene za otpis te očitovanja o provedenim revizijama i otpisima u narodnim i školskim knjižnicama
- zbrinjavanje otpisane građe u matičnoj i drugim knjižnicama, prema potrebi
- nastavak implementacije novog modela otkupa
- lokalna, regionalna, nacionalna i međunarodna suradnja u razmjeni knjiga i druge građe
- distribucija zavičajne i druge građe za knjižnice i bibliobuse u Županiji iz poklona i viškova KFG (u suradnji sa Službom nabave - distribucija min. 50 jedinica građe)
- nastavak projekta Malih slobodnih knjižnica u Koprivnici – Koprivničkih knjigokućica – u suradnji s Bibliobusnom službom - omogućavanje građanima slobodne posudbe knjiga s ciljem poticanja čitanja – ponovno korištenje knjiga iz otpisa, poklona i viškova
- informiranje knjižnica o obavezama i mogućnostima zaštite građe

## 7. IZDAVAČKA DJELATNOST I PROMIDŽBA

### Objavljivanje stručno-znanstvenih članaka i stručnih priloga

- članci za 27. broj stručnog časopisa "Svezak" Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog Prigorja
- članci za stručna glasila i časopise (Vjesnik bibliotekara Hrvatske, HKD novosti i dr.)
- suradnja u javnim medijima, tiskanima i elektroničkima
- vođenje FB stranice ŽMS Koprivnica (admin), suradnja na web stranici i FB profilima Knjižnice (admin) i Bibliobusa, suradnja na FB grupi Hrvatski bibliobusi (adm) i i na FB stranici Pokretne knjižnice u Republici Hrvatskoj (admin) te na FB stranici Društva knjižničara BPKP (admin)

### Promotivni materijali o županijskoj knjižničnoj mreži narodnih knjižnica i bibliobusa

- dotisak postojećih materijala (kreiranih i tiskanih u 2024.), prema potrebi
- osmišljavanje, oblikovanje i grafička priprema te tisak novih letaka-deplijana, bookmarkera...

## 8. STRUČNO USAVRŠAVANJE VODITELJICE ŽMRS

### Sudjelovanje na stručnim skupovima:

- 17. hrvatska konferencija o pokretnim knjižnicama i festival bibliobusa, Virovitica, 5.-6.6.2025.
- 44. Skupština Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog Prigorja, Slatina, lipanj 2025.
- 15. savjetovanje za narodne knjižnice u RH, Vinkovci, 8.-11. listopada 2025.
- 3. stručni skup "Suradnja, izgradnja, nadogradnja", Virovitica, listopad 2025.
- 7. stručni skup Bibliokon Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog prigorja

### Ostala stručna usavršavanja:

- stručni skupovi Županijskog stručnog vijeća školskih knjižničara KKŽ i ravnatelja škola KKŽ
- stručni webinar i online usavršavanja na različite teme, prema mogućnostima
- stručno putovanje u organizaciji Knjižnice i/ili regionalnog Društva knjižničara
- svečanosti u Mjesecu hrvatske knjige i uz Dan hrvatskih knjižnica 11.11., programi TCU
- sudjelovanje na ostalim stručnim skupovima - prema potrebama i mogućnostima

### Sudjelovanje na stručnim sastancima i u radu Hrvatskoga knjižničarskog društva:

- u Nacionalnoj i svečilišnoj knjižnici (Vijeće voditelja ŽMS), u Ministarstvu kulture i medija RH, u Koprivničko-križevačkoj županiji, Gradu Koprivnici i drugima
- sudjelovanje u radu Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkoga Prigorja (članica Glavnog odbora Društva u mandatu 2024.-2026.)
- sudjelovanje u radu HKD-a - pridruženi član Komisije za pokretne knjižnice

## PROJEKT NOVE ZGRADE KNJIŽNICE U KOPRIVNICI

Potreba za većim i primjerenijim prostorom (sadašnji iznosi svega cca 1.000 m<sup>2</sup>) i dalje je ključna ne samo za dalji razvoj, nego i za redovan rad Knjižnice i čitaonice "Fran Galović" Koprivnica uopće. Zbog toga je knjižnica uvrštena u planove Grada Koprivnice u okviru kojih će se kroz ITU mehanizam graditi različiti novi prostori za zajednicu, a među njima i prostori za gradsku knjižnicu.

Početak 2023. izrađen je u Knjižnici dokument – "Knjižnica i čitaonica "Fran Galović" Koprivnica – potrebe nove zgrade: osnovni prostori i njihove karakteristike – elaborat" koji je opisao potrebe korisnika i zahtjeve budućeg novog prostora. Cilj je da novi prostori knjižnice i dalje ostanu u centru grada, da budu dostupniji svim građanima te da knjižnica s novom, većom kvadraturom i suvremenim uređenjem i opremom i dalje djeluje kao središte zajednice u kojem se prvenstveno njeguje kultura čitanja, ali da i nadalje bude mjesto i za ispunjavanje različitih kulturnih i obrazovnih potrebe općenito, te da novim prostornim kapacitetima i tehnološkim unaprijeđenjima dobije nove pretpostavke kako bi se mogla trajno razvijati kao svima otvoreno i dostupno mjesto za sastajanje, suradnju i razmjenu ideja te za kvalitetno provođenje slobodnog vremena, u sigurnom i inspirativnom okruženju za djecu i odrasle.

Nova zgrada knjižnice kojoj se teži, u suradnji s Gradom Koprivnica, treba biti primjer i predvodnik ulaska grada i Županije u zelenu budućnost definiranu manjim zagađanjem okoliša, većom inovativnošću, visokim stupnjem digitaliziranosti i konkurentnosti, tj. ponuditi prostor, sadržaje i logistiku za građane kao pojedince kako bi razvijali svoje potencijale, a ulaganjem vlastite kreativne energije i znanja također razvijali i unaprijeđivali zajednicu.

U 2023. osigurana su sredstva na razini Grada te nastavljeno planiranje buduće zgrade. U 2024. proveden je javni natječaj za idejni projekt, a u 2025. slijedi nastavak prikupljanja potrebne projektne dokumentacije i sam početak pripremnih radova.

#### OSTALO – PROGRAMI U MATIČNOJ KNJIŽNICI

- vođenje i/ili sudjelovanje u koordinaciji programa u Knjižnici i čitaonici "Fran Galović", Koprivnica:
  - „Godišnja doba s Harryjem Potterom u knjižnici” - ciklus programa za poticanje čitanja za djecu i mlade (zajedno s knjižničarkama Valentinom Mikec i Davorkom Cvrtila);
  - "S knjižnicom oko svijeta" – inkluzivni program namijenjen strancima iz drugih zemalja s ciljem njegovanja interkulturalizma kroz direktne susrete i međusobno upoznavanje domaćeg stanovništva i doseljenika
  - Koprivničke knjigokućice – male slobodne knjižnice – koordinacija u suradnji s ravnateljem i Bibliobusnom službom
- sudjelovanje u ostalim aktivnostima i projektima Knjižnice i čitaonice "Fran Galović tijekom godine: Noć knjige, Dan otvorenih vrata Knjižnice, Mali sajam vještina, Buvljak u knjižnici, Dan hrvatskih bibliobusa, Ljetne tržnice knjiga, Olimpijada čitanja, Uberi priču, Međunarodni dan pismenosti, Europski tjedan kretanja, Tjedan cjeloživotnog učenja, Mjesec hrvatske knjige, Dan hrvatskih knjižnica itd.
- sudjelovanje u EU i drugim projektima u koje će se uključivati ili ih inicirati Knjižnica, osobito Erasmus+ za koje je Knjižnica početkom 2024. dobila Akreditaciju
- ostali poslovi u skladu s potrebama Knjižnice.

Ravnatelj  
Knjižnice i čitaonice "Fran Galović" Koprivnica  
Karlo Galinec, knjižničar, dipl. oec.

Voditeljica  
Županijske matične razvojne službe  
Ljiljana Vugrinec, prof.,  
knjižničarska savjetnica

