

Urbrroj: 5-M/24  
Koprivnica, 16.1.2024.

## OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA ŽUPANIJSKE MATIČNE RAZVOJNE SLUŽBE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE U 2024. GODINI

### STANJE ŽUPANIJSKE MREŽE NARODNIH KNJIŽNICA (31.12.2023.)

*=100% jedinica lokalne samouprave u Županiji pokriveno uslugama narodnih knjižnica /bibliobusa*

- na području ukupno 25 jedinica lokalne samouprave u Koprivničko-križevačkoj županiji djeluju 4 knjižnice + 21 općina s uslugama bibliobusa:
- 3 gradske knjižnice (Koprivnica, Križevci, Đurđevac)
- 1 općinska knjižnica (Virje)
- 2 pokretne knjižnice (u sklopu knjižnica u Koprivnici i Križevcima) s uslugom u 21 općini

### STANJE ŽUPANIJSKE MREŽE ŠKOLSKIH KNJIŽNICA (31.12.2023.)

- u KKŽ djeluje ukupno 35 školskih knjižnica: od toga 27 knjižnica u OŠ i 8 knjižnica u SŠ
- 2 bibliobusa (koprivnički i križevački) pružaju usluge u matičnim i područnim školama na području 21 općine u Županiji te u prigradskim područjima udaljenima od knjižnica

### PRIORITETI rada ŽMRS U 2024. GODINI:

#### 1. Županijska mreža narodnih knjižnica

- dovršenje novog bibliobusnog vozila u Koprivnici (nadogradnja vozila u tijeku)
- koordinacija i savjetodavno sudjelovanje u organizaciji i provođenju rada s novim bibliobusima u Bibliobusnim službama u Koprivnici i Križevcima te planiranje nove Bibliobusne službe u Đurđevcu
- promocija novih bibliobusnih vozila i obilježavanje obljetnica županijskih Bibliobusnih službi - 45 godina u Koprivnici i 15 godina u Križevcima
- nova knjižnica u Koprivnici – projektiranje i u Virju - nastavak adaptacije prostora

#### 2. Školske knjižnice

S obzirom na donesen novi Standard za školske knjižnice u 2023., godine, naglasak u 2024. bit će na provođenju stručnih nadzora u školskim knjižnicama u Županiji te komunikaciji s ravnateljima i osnivačima škola, s ciljem utvrđivanja stanja i dostizanja knjižničnih standarda radi unapređenja rada školskih knjižnica.

### REDOVNI POSLOVI:

1. PRIKUPLJANJE PODATAKA
--------------------------

- prikupljanje i analiza podataka o aktualnom stanju i stupnju ostvarivanja standarda u narodnim knjižnicama i bibliobusima (koordinacija i kontrola te savjetodavna i praktična pomoć knjižnicama kod unosa statističkih podataka u online bazu NSK; dodatno prikupljanje podataka koji se ne unose online, izrada analiza stanja i trendova)
- prikupljanje i analiza podataka o aktualnom stanju i stupnju ostvarivanja standarda u školskim knjižnicama (koordinacija i kontrola te savjetodavna i praktična pomoć knjižnicama kod unosa statističkih podataka u online bazu NSK; dodatno prikupljanje podataka koji se ne unose online, izrada analiza stanja i trendova)
- izvještavanje nadležnih službi o stanju i djelatnosti knjižnica, ostvarenim rezultatima i trendovima

## 2. POTICANJE RAZVOJA, UNAPREĐENJE STRUČNOG RADA I STRUČNI NADZOR

- **OSMIŠLJAVANJE I PROVOĐENJE ZAJEDNIČKIH ŽUPANIJSKIH PROJEKATA I SURADNJE**
  - suradnja i koordinacija s narodnim i školskim knjižnicama u razvoju pokretnih knjižničnih usluga u Županiji (bibliobusi)
  - suradnja i koordinacija s narodnim i školskim knjižnicama u projektima i kampanjama poticanje čitanja od najranije dobi – npr. Knjige za bebe, Čitaj mi, I ja želim čitati, Rođeni za čitanje i drugima.
  - suradnja s narodnim i školskim knjižnicama u Županiji u programima za poticanje čitanje te u svrhu kontinuiranog zagovaranja knjižnica i knjižničarstva
  - osmišljavanje i provođenje zajedničkih programa s ciljem promoviranja čitanja i knjižnica (programi za javnost - dani otvorenih vrata knjižnica i bibliobusa, sajmovi knjiga, izrada županijskih tiskanih promotivnih materijala za knjižnice, vođenje FB stranice Županijske matične razvojne službe i drugi)
  
- **NARODNE KNJIŽNICE (4 knjižnica i 2 bibliobusa)**
  - praćenje rada, koordinacija aktivnosti, stručno usavršavanje, praktična i savjetodavna pomoć u radu, promidžbene aktivnosti (svakodnevno - osobno, e-mailom i telefonom)
  - stručni posjeti narodnim (gradskim i općinskim) knjižnicama i bibliobusnim službama - minimalno po jednom godišnje svakoj knjižnici i bibliobusu
  - stručni nadzor – plan: 1 knjižnica godišnje (Gradska knjižnica Đurđevac)
  - stručni sastanci ravnateljica narodnih knjižnica (min. 2 sastanka tijekom godine)
    - **BIBLIOBUSNE SLUŽBE (2 bibliobusne službe – Koprivnica i Križevci)**
      - praćenje rada i stručna suradnja u unapređivanju djelatnosti i usluga te mreže stajališta
      - dovršenje projekata nabave novih bibliobusa (zamjenskih umjesto postojećih, dotrajalih)
        - prvi dio projekta nabave novih bibliobusa proveden je u 2022., tj. nabavljena su podvozja / osnovna vozila i u Koprivnici (kamion) i u Križevcima (kombi)
        - krajem 2023. dovršena je nadogradnja vozila u Križevcima
        - u 2024. planirano je dovršenje nadogradnje u Koprivnici
        - tijekom 2024. planira se promoviranje novih vozila u javnosti i uspostava novih načina rada i pružanja usluga s novim vozilima
      - obilježavanje 9. lipnja – Dana hrvatskih bibliobusa – zagovaranje pokretnih knjižnica
      - stalno stručno usavršavanje djelatnika u svrhu unapređenja djelatnosti
      - poticanje suradnje i promidžba pokretnih knjižnica u javnosti – obljetnice službi (45 i 15)
  
- **ŠKOLSKE KNJIŽNICE (35 knjižnica – 27 OŠ, 8 SŠ)**
  - stručna podrška i unapređenje rada školskih knjižnica – savjetodavno i praktično
  - suradnja sa Županijskim stručnim vijećem školskih knjižničara u stalnom stručnom usavršavanju knjižničara - sudjelovanje s izlaganjima u stručnim skupovima ŽSV-a školskih knjižničara i ravnatelja škola
  - stručni nadzori i posjeti šk. knjižnicama (minimalno 10 posjeta, od toga 5 nadzora)
  - stručni sastanci sa šk. knjižničarima osnovnih i srednjih škola (prema potrebama - min. 1)
  - organizacija i provođenje zajedničkih projekata sa školama s ciljem poticanja čitanja
  - praćenje rada i unapređivanje usluga te mreže stajališta bibliobusa u školama i vrtićima
  - poticanje suradnje i promidžba usluga bibliobusa za škole i vrtiće u javnosti

## 3. EDUKACIJA I ANIMACIJA

### Stručni skupovi i radionice – organizacija programa za knjižničare:

- stručni skupovi za knjižničare s područja županije, prema potrebi (online statistika itd..) – webinar ili uživo (min. 1)
- organizacija minimalno 2 programa stručnog usavršavanja u suradnji s CSSU-om
- pripreme za 2. međunarodnu konferenciju „kcConnect“ u Koprivnici (2024.)

### Stručna izlaganja voditeljice ŽMRS :

- priprema izlaganja na stručne teme za stručne skupove, konferencije i sl., za potrebe stručnih sastanaka na nivou Županije i šire, te za stručne skupove (min. 2)

### Stručno usavršavanje knjižničara i praćenje djelatnika u knjižnicama

- edukacija za knjižničare na stručne teme - individualna i/ili skupna - prema potrebama
- mentorstvo - praćenje djelatnika na stručnom osposobljavanju i studenata knjižničarstva na praksi (izrada programa, koordinacija realizacije, praćenje, izvješća, ocjene);
- obučavanje volontera u knjižnici, studenata na odrađivanju korisnog rada u zajednici, itd. – prema potrebama
- viša zvanja, stručni ispiti, dodiplomski studij – konzultacije, literatura - prema potrebama

### Upiti na stručne teme te knjižnična i srodna istraživanja

- rad voditeljice ŽMS kao recenzenta članaka u stručnoj periodici i drugih stručnih izdanja
- suradnja u istraživanjima, diplomskim i doktorskim radnjama, studentskim seminarima, istraživanjima sekcija i komisija HKD-a i sličnim projektima (prema potrebi)
- stručne konzultacije i savjetodavna pomoć u različitim pitanjima rada drugih knjižnica (prema potrebi) te suradnja s voditeljima matičnih županijskih razvojnih službi s područja Hrvatske (kontinuirano)

### Nacionalne kampanje i projekti:

- suradnja i koordinacija te distribucija informacija, npr. Knjige za bebe, Čitaj mi, I ja želim čitati!, Rođeni za čitanje i dr.

## 4. INFORMATIZACIJA U KNJIŽNICAMA

- poticanje razvoja računalnih programa u knjižnicama i razmjene podataka
- sudjelovanje u projektima uvođenja e-knjiga i uvođenju drugih usluga na daljinu
- edukacija i stručno-savjetodavna pomoć knjižnicama i knjižničarima

## 5. IZGRADNJA I OPREMANJE KNJIŽNICA

- Poslovi vezani uz izgradnju ili adaptaciju novih ili postojećih prostora za knjižnice (pregled prostora ako već postoji, suradnja u pripremi programskih zadataka i idejnih rješenja, izrada prijedloga organizacije prostora, praćenje izvođenja radova, savjetodavna suradnja u kontaktu sa knjižnicama, osnivačima - financijerima, arhitektima, izvođačima radova i proizvođačima opreme itd.)
  - Koprivnica – pripreme za novu knjižnicu – u suradnji s Gradom Koprivnica – idejni projekt i ostali potrebni projekti, pripreme za početak gradnje
  - Virje - uređenje i opremanje novog prostora za knjižnicu – adaptacija zgrade u tijeku
  - ostale narodne i školske knjižnice, osobito u slučaju gradnje novih zgrada ili preseljenja knjižnica – prema potrebi

## 6. NABAVA, OBRADA I ZAŠTITA KNJIŽNIČNE GRAĐE U NARODNIM KNJIŽNICAMA

- stručna pomoć i upute kod revizija i otpisa u knjižnicama te u pitanjima obrade građe
- pregled dokumentacije o revizijama i popisa građe predložene za otpis te očitovanja o provedenim revizijama i otpisima u narodnim i školskim knjižnicama
- zbrinjavanje otpisane građe u matičnoj i drugim knjižnicama, prema potrebi
- nastavak implementacije novog modela otkupa
- lokalna, regionalna, nacionalna i međunarodna suradnja u razmjeni knjiga i druge građe
- distribucija zavičajne i druge građe za knjižnice i bibliobuse u Županiji iz poklona i viškova KFG (u suradnji sa Službom nabave - distribucija min. 50 jedinica građe)
- nastavak projekta Malih slobodnih knjižnica u Koprivnici – Knjigokućica - u suradnji s Obrtničkom školom Koprivnica - omogućavanje građanima slobodne posudbe knjiga s ciljem poticanja čitanja – ponovno korištenje knjiga iz otpisa, poklona i viškova
- informiranje knjižnica o obavezi i mogućnostima zaštite građe

## 7. IZDAVAČKA DJELATNOST I PROMIDŽBA

### Objavljivanje stručno-znanstvenih članaka i stručnih priloga

- članci za 26. broj stručnog časopisa "Svezak" Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog Prigorja
- članci za stručna glasila i časopise (Vjesnik bibliotekara Hrvatske, HKD novosti i dr.)
- suradnja u javnim medijima, tiskanima i elektroničkima
- vođenje FB stranice ŽMS Koprivnica (adm), suradnja na web stranici i FB profilima Knjižnice (adm) i Bibliobusa, suradnja na FB grupi Hrvatski bibliobus (adm) i i na FB stranici Pokretne knjižnice u Republici Hrvatskoj (adm) te na FB stranici Društva knjižničara BPKP (adm)

### Tisak promotivnih materijala o županijskoj knjižničnoj mreži narodnih knjižnica i bibliobusa

- osmišljavanje, oblikovanje i grafička priprema letaka-deplijana, plakata, banneri

## 8. STRUČNO USAVRŠAVANJE VODITELJICE ŽMRS

### Sudjelovanje na stručnim skupovima:

- Srećanje slovenskih potujoćih knjižnica, Ljubljana, svibanj 2024.
- 43. Skupština Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog Prigorja
- 2. nekonferencija kcConnect, Koprivnica
- 6. stručni skup Bibliokon Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog prigorja

### Ostala stručna usavršavanja:

- stručni skupovi Županijskog stručnog vijeća školskih knjižničara KKŽ i ravnatelja škola KKŽ
- stručni webinar i online usavršavanja na različite teme, prema mogućnostima
- stručno putovanje u organizaciji Knjižnice i/ili regionalnog Društva knjižničara
- svečanosti u Mjesecu hrvatske knjige i uz Dan hrvatskih knjižnica 11.11., programi TCU
- sudjelovanje na ostalim stručnim skupovima - prema potrebama i mogućnostima

### Sudjelovanje na stručnim sastancima i u radu Hrvatskoga knjižničarskog društva:

- u Nacionalnoj i svečilošnoj knjižnici (Vijeće voditelja ŽMS), u Ministarstvu kulture i medija RH, u Koprivničko-križevačkoj županiji, Gradu Koprivnici i drugima
- sudjelovanje u radu Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkoga Prigorja
- sudjelovanje u radu HKD-a - pridruženi član Komisije za pokretne knjižnice

## PROJEKTI KNJIŽNICE

### 1. Projekt nabave novog bibliobusa u Knjižnici i čitaonici "Fran Galović" Koprivnica

Matična služba uključena je u projekt zamjene dotrajalog vozila starog 20 godina novim vozilom. Novi bibliobus nužan je za opstanak i nastavak djelovanja Bibliobusne službe i pružanja usluga širom Županije, koje promoviraju čitanje, socijalnu i društvenu uključenost djece, mladih i odraslih koji žive u naseljima udaljenima od većih središta i od knjižnica.

Nakon što je u 2022. ostvarena podrška Ministarstva kulture i medija RH te lokalne zajednice, Grada i Županije te nabavljeno kamionsko podvozje za budući novi bibliobus, u 2023. projekt je nastavljen nadogradnjom vozila za potrebe pokretne knjižnice. Kao član Povjerenstva za osmišljavanje nadogradnje i pripremu dokumentacije za javnu nabavu, voditeljica ŽMRS uključena je u apliciranje za sredstva, prikupljanje informacija o ponudi na tržištu, cijenama i proizvođačima; u kontaktiranje s proizvođačima, izradu specifikacija, suradnju u javnoj nabavi; provedbu samog projekta te svečano otvaranje novog bibliobusa koje je u planu za prvu polovicu 2024.

### 2. Projekt nove zgrade knjižnice

Potreba za većim i primjerenijim prostorom (sadašnji iznosi svega cca 1.000 m<sup>2</sup>) i dalje je ključna ne samo za dalji razvoj, nego za rad knjižnice uopće. U 2022. započet je rad na aktualizaciji postojeće Programske osnove za novu zgradu knjižnice – izrađenu 2012. i ažuriranu 2016.

U skladu s novim zakonskim i podzakonskim dokumentima, prvenstveno Standardom za narodne knjižnice koji je donesen 2021., kao i u skladu s promijenjenim potrebama korisnika i novim uslugama i načinima rada za kojima su se u međuvremenu pojavile potrebe, u siječnju 2023. izrađen je novi dokument – *“Knjižnica i čitaonica “Fran Galović” Koprivnica – potrebe nove zgrade: osnovni prostori i njihove karakteristike – elaborat”*. Temeljem tog dokumenta, izrađen je novi izračun potrebnog prostora za knjižnicu (cca 3.500 m<sup>2</sup>) te utvrđen maksimalan broj građe koliko će knjižnica zacrtati da joj krajnji cilj čuvati u svom fondu (cca 200.000) – kako bi mogla ispunjavati svoje funkcije gradske i županijske matične knjižnice te biti središte zajednice za kulturne i obrazovne potrebe, za sastajanje i provođenje slobodnog vremena u sigurnom i inspirativnom okruženju za djecu i odrasle.

Nova zgrada knjižnice kojoj se teži, u suradnji s Gradom Koprivnica, treba biti primjer i predvodnik ulaska grada i Županije u zelenu budućnost definiranu manjim zagađanjem okoliša, većom inovativnošću, visokim stupnjem digitaliziranosti i konkurentnosti, tj. ponuditi prostor, sadržaje i logistiku za građane kao pojedince kako bi razvijali svoje potencijale, a ulaganjem vlastite kreativne energije i znanja također razvijali i unaprijeđivali zajednicu. U 2023. osigurana su sredstva na razini Grada te nastavljeno planiranje buduće zgrade. U 2024. očekuje se izrada idejnog projekta i nastavak osmišljavanja i projektiranja buduće nove knjižnice.

#### OSTALO

- vođenje i koordinacija programa u Knjižnici i čitaonici “Fran Galović „ Koprivnica (Ciklus programa za poticanje čitanja za mlade „Godišnja doba s Harryjem Potterom“ zajedno s V. Mikec, voditeljicom Bibliobusne službe; Koprivničke Knjigokućice – male slobodne knjižnice – koordinacija u suradnji s ravnateljem i voditeljima odjela i službi)
- sudjelovanje u ostalim aktivnostima i projektima Knjižnice i čitaonice “Fran Galović tijekom godine: Noć knjige, Dan otvorenih vrata Knjižnice, Mali sajam vještina, Buvljak u knjižnici, Dan hrvatskih bibliobusa, Ljetne tržnice knjiga, Olimpijada čitanja, Uberi priču, Međunarodni dan pismenosti, Europski tjedan kretanja, Tjedan cjeloživotnog učenja, Mjesec hrvatske knjige, Dan hrvatskih knjižnica, pripreme za 2. kcConnect itd.)
- sudjelovanje u EU i drugim projektima u koje će se uključivati ili ih inicirati Knjižnica, osobito Erasmus+ za koje je Knjižnica početkom 2024. dobila Akreditaciju
- ostali poslovi u skladu s potrebama Knjižnice.

Ravnatelj  
Knjižnice i čitaonice "Fran Galović" Koprivnica  
Karlo Galinec, dipl. oec.

Voditeljica  
Županijske matične službe za knjižnice  
Ljiljana Vugrinec, prof.,  
knjižničarska savjetnica