

## **PRAVILA ZA KORIŠTENJE ELEKTRONIČKE OPREME, AUDIOVIZUALNE, MULTIMEDIJSKE I ELEKTRONIČKE GRAĐE U KNJIŽNICI I ČITAONICI "FRAN GALOVIĆ" KOPRIVNICA**

Pravila za korištenje elektroničke opreme, audiovizualne, multimedijske i elektroničke građe u Knjižnici i čitaonici «Fran Galović» Koprivnica (dalje: Knjižnica) sastavni su dio Pravilnika o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe i opreme od 31.3.2021. godine (Urbroj: 282/21) te reguliraju prava i obveze korisnika u korištenju ove opreme i građe.

### **Članak 1.**

Ova Pravila za korištenje elektroničke opreme, audiovizualne, multimedijske i elektroničke građe u Knjižnici i čitaonici «Fran Galović» Koprivnica (dalje: Pravila) reguliraju korištenje elektroničke opreme te audiovizualne (AV), multimedijske i elektroničke građe.

Elektroničku opremu čine računala (osobna, prijenosna, tableti), 3D printer, oprema za programiranje, playstation, VR naočale, televizori, kamere, fotoaparati, mikrofoni, zvučnici, Daisy playeri, e-čitači, pisači, skeneri, fotokopirni uređaji.

Audiovizualna građa je svaka snimka zvuka i/ili pokretne i/ili nepokretne slike. Multimedija sadrži dva ili više audiovizualna izričaja, npr. zvuk i sliku, tekst i animiranu grafiku. Interaktivna multimedija je multimedija kod koje korisnik kontrolira slijed i/ili način njezina prezentiranja. U audiovizualnu građu ubrajaju se filmovi (filmske kasete, kutije, kolutovi i petlje, CD, DVD, USB stikovi, eksterni čvrsti diskovi), mikrooblici (mikrofilmovi, mikrolistići), videosnimke (videovrpce, videokasete, videokutije i videodiskovi, DVD), vizualne projekcije (dijafilmi, dijapozitivi, prozirnice, stereografi, mikroskopski preparati, projektori) i zvučne snimke (gramofonske ploče, kompaktni diskovi, magnetofonske vrpce, zvučne kasete i zvučne kutije, USB stikovi).

Nosači zvuka, nepokretnih ili pokretnih slika i multimedije mogu biti u analognom ili digitalnom obliku na različitim nosačima.

Elektroničku građu čine DVD, Stik, eknjige, kompaktni diskovi, CD-ROM-ovi, diskete, baze podataka, e- knjige i on-line publikacije, koji se koriste pomoću elektroničke opreme.

### **Cjenik Knjižnice i odgovornost kod korištenje računalima i e-građom**

#### **Članak 2.**

Elektroničkom opremom se mogu koristiti, a dio opreme i posuđivati članovi Knjižnice i ostali korisnici prema važećem Cjeniku Knjižnice. Za vrijeme rada na elektroničkoj opremi korisnik je materijalno odgovoran za svaku strojnu i programsku štetu, koju sam izazove.

Korisnik je materijalno odgovoran te plaća naknadu za svako oštećenje audiovizualne, multimedijske i elektroničke građe, koje sam prouzrokuje.

#### **Članak 3.**

Uporaba računala, najam računalne i druge opreme, ispis, fotokopiranje i skeniranje se naplaćuju prema važećem Cjeniku Knjižnice.

Sva oprema se koristi na vlastitu odgovornost te Knjižnica ne snosi nikakvu odgovornost za ozljede ili štete nastale njenim korištenjem.

Za posuđenu i unajmljenu elektroničku i drugu opremu korisnik je osobno odgovoran te je dužan nadoknaditi eventualno nastalu štetu.

Oprema za programiranje, mikro računala i 3D printer samostalno mogu koristiti samo korisnici koji su prošli osnovnu edukaciju za korištenje navedene opreme.

Za ispis i fotokopiranje koristi se isključivo papir Knjižnice. Korisnicima nije dozvoljeno osobno ulagati papir u pisač ili fotokopirni uređaj.

#### **Članak 4.**

Kod fotokopiranja i skeniranja korisnik je dužan tražiti pomoć knjižničara.

#### **Članak 5.**

Za korištenje računala i ostale opreme korisnici su dužni predočiti člansku iskaznicu.

#### **Članak 6.**

Prednost u korištenju računalima i drugom opremom imaju oni koji prethodno dogovore termin, osobnim dolaskom, telefonski ili elektroničkim putem.

Ukoliko korisnik ne poštuje dogovoreni termin, računalom i opremom se mogu koristiti drugi korisnici bez najave.

#### **Članak 7.**

Uporaba računala vremenski je ograničena. Uzimajući u obzir zdravlje djece, korištenje računala u Dječjem odjelu i Zajedničkom kreativnom prostoru - Makerspaceu je ograničeno na sat vremena dnevno bez mogućnosti produljenja.

#### **Članak 8.**

Prednost pri uporabi računala ima korisnik koji traži edukativne sadržaje.

#### **Članak 9.**

Sve datoteke kreirane na računalu koje želi zadržati, korisnik treba pohraniti na svoj uređaj za pohranu podataka prije prestanka rada na računalu.

#### **Članak 10.**

Korisnik može u prostoru knjižnice koristiti svoje slušalice, USB stickove i ostale uređaje za pohranu podataka.

#### **Članak 11.**

U Knjižnici je moguće koristiti bežični internet (WiFi) na vlastitim prijenosnim računalima. Ovu uslugu mogu koristiti članovi i nečlanovi. Korištenje signala javnog bežičnog interneta podložno je rizicima poput računalnih virusa, gubitka podataka, hakiranja i odgovornost je korisnika da zaštiti svoje podatke i opremu korištenjem odgovarajuće zaštite. Knjižnica nije odgovorna za oštećenja, krađu, gubitak opreme i podataka, softwarea ili druge osobne imovine koja se koristi u Knjižnici.

Knjižničari su dužni pružiti osnovne informacije za pristup bežičnoj mreži. Knjižnica nije odgovorna za brzinu i kvalitetu bežičnog signala. Korisnici vlastitih prijenosnih računala dužni su se pridržavati istih pravila pri pretraživanju interneta kao i korisnici ostalih računala u Knjižnici.

#### **Članak 12.**

Knjižničar ima pravo ograničiti broj korisnika koji istovremeno koriste jedno računalo.

#### **Članak 13.**

Korisnik ima pravo zatražiti osnovnu pomoć i pomoć od knjižničara.

Korisnik ima pravo zatražiti savjet i pomoć od knjižničnog osoblja pri korištenju elektroničke opreme i građe. Knjižničar je dužan korisniku pružiti savjet i pomoć, u skladu sa svojim znanjem i raspoloživim vremenom.

#### **Članak 14.**

Korisniku nije dozvoljeno instaliranje i deinstaliranje računalnih programa te mijenjanje postavki računala.

#### **Članak 15.**

Pri pretraživanju interneta odgovornost je individualna, a za malodobne članove odgovorni su roditelji/staratelji. Knjižnica, odnosno knjižničar nisu odgovorni za neprimjerene sadržaje koje korisnik može pregledavati.

#### **Članak 16.**

Pretraživanje neprihvatljivih i neprikladnih sadržaja na internetu nije dopušteno. Korisnicima koji budu zatečeni u primanju ili slanju takvih sadržaja, biti će uskraćeno daljnje korištenje računalima.

Neki od oblika neprihvatljivog i neprikladnog korištenja interneta su:

- gledanje seksualno eksplicitnih sadržaja,
- gledanje sadržaja koji propagiraju nasilje i oružje,
- izlaganje i slanje uvredljivih sadržaja na osnovi nacionalne, rasne, spolne, vjerske ili neke druge pripadnosti,
- ugrožavanje privatnosti drugih,
- ugrožavanje sigurnosti maloljetnika prilikom korištenja raznih oblika elektroničke komunikacije,
- neovlašteno ulaženje u druge računalne sustave dostupne putem interneta.

Nije dozvoljeno ilegalno preuzimanje (engl. *download*) filmova, glazbe i drugih autorski zaštićenih sadržaja.

### **Djeca i internet**

#### **Članak 17.**

Prema Konvenciji Ujedinjenih naroda o pravima djece (čl. 13. i 17.), dijete ima pravo na traženje, primanje i dobivanje informacija i ideja svih vrsta.

Knjižnica ne koristi filtere kojima se zabranjuju pregledavanje neprikladnih i neprihvatljivih sadržaja, ali ne dozvoljava djeci primanje ili slanje takvih sadržaja. Knjižničari Dječjeg odjela osiguravaju edukaciju za pravilno korištenje interneta. U Dječjem odjelu i Zajedničkom kreativnom prostoru - Makerspaceu nije dozvoljeno igranje računalnih igara koje potiču nasilje.

U Dječjem odjelu nije dozvoljeno korištenje računala odraslim članovima Knjižnice.

### **Ograničavanje korištenja audiovizualne, multimedijske i elektroničke opreme i građe**

#### **Članak 18.**

U slučaju nepridržavanja ovih Pravila, primijenit će se odredbe Pravilnika o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe i opreme.

Sve sporne situacije do kojih dođe u radu djelatnika s korisnicima rješavat će ravnatelj, a u slučaju da je član nezadovoljan tom odlukom, spor će rješavati Upravno vijeće Knjižnice, odnosno stvarno nadležni sud.

#### **Članak 19.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravila za korištenje osobnih računala i neknjižne građe u Knjižnici i čitaonici "Fran Galović" Koprivnica od 21.5.2019. godine (Urbroj: 489/19).

**Članak 20.**

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Knjižnice.

Urbroj: 284/21

U Koprivnici, 31.3.2021.

**Predsjednica Upravnog vijeća:**  
Sanja Švarc Janjanin, dr. med.

Pravila su objavljena na oglasnoj ploči Knjižnice 31.3.2021. godine te su stupila na snagu 8.4.2021. godine.

**Ravnatelj:**  
Karlo Galinec, dipl.oec.

